

«Утверждаю»

Заведующая  
МБДОУ «Рожковский детский сад»  
муниципального образования -  
Рязанский район  
Рязанской области

« 2019 г.  
3-08

## Положение

об организации питания воспитанников

МБДОУ «Рожковский детский сад»

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение определяет порядок организации питания воспитанников в МБДОУ «Рожковский детский сад».
2. Настоящее Положение разработано в соответствии с федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ (ред. от 19.07.2011, с изм. 07.12.2011) «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», федеральным законом от 02.01.2000 № 29-ФЗ (ред. от 19.07.2011) «О качестве и безопасности пищевых продуктов», Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 27 октября 2011 г. N 256, СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций" (Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 г. N 26 г.)
3. МБДОУ «Рожковский детский сад» осуществляет деятельность по организации питания в соответствии с нормативными правовыми актами РФ, Рязанской области и другими нормативными правовыми документами, регламентирующими организацию питания воспитанников МБДОУ «Рожковский детский сад» в соответствии с настоящим Положением.

## 2. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПИТАНИЯ ВОСПИТАННИКАМ

1. Воспитанники учреждения получают трехразовое питание обеспечивающее 75— 80% суточного рациона. При этом завтрак должен составлять 20-25% суточной калорийности, второй завтрак 5%, обед — 30-35%, полдник 10-15%.
2. Объем пищи и выход блюд должны строго соответствовать возрасту ребенка и быть не меньше значений, указанных в таблице 1.

Таблица 1.

Нормы физиологических потребностей в энергии и пищевых веществах для детей возрастных групп

	3-7 лет
Энергия (ккал )	1800
Белок , г	54
*В т. ч. животный (%)	60
Жиры, г	60
Углеводы, г	261

3. Питание в МБДОУ «Рожковский детский сад» осуществляется в соответствии с примерным 10-дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания детей дошкольного возраста, и утвержденного заведующей МБДОУ «Рожковский детский сад».
4. На основе примерного 10-дневного меню ежедневно, на следующий день составляется меню-требование и утверждается заведующей МБДОУ «Рожковский детский сад».
5. При составлении меню учитываются:
  - среднесуточный набор продуктов для возрастной группы;
  - объем блюд;
  - нормы физиологических потребностей;



- нормы потерь при холодной и тепловой обработке продуктов,
  - выход готовых блюд,
  - нормы взаимозаменяемости продуктов при приготовлении блюд,
  - данные о химическом составе блюд,
  - требования Управления Роспотребнадзора по Рязанской области в отношении запрещенных продуктов и блюд, использование которых может стать причиной возникновения желудочно-кишечного заболевания, отравления,
  - сведениями о стоимости и наличии продуктов
6. При наличии детей, имеющих рекомендации по специальному питанию, в меню-требование обязательно включают блюда для диетического питания.
  7. Данные о детях с рекомендациями по диетическому питанию имеются в группе, на пищеблоке и у руководителя. На основании данных о количестве присутствующих детей с показаниями к диетпитанию, в меню-раскладку вписывают блюда-заменители с учетом их пищевой и энергетической ценности.
  8. Меню-требование является основным документом для приготовления пищи на пищеблоке.
  9. Вносить изменения в утвержденное меню-раскладку, без согласования с заведующей МБДОУ «Рожковский детский сад», запрещается.
  10. Исправления в меню - раскладке не допускаются.
  11. Для обеспечения преемственности питания родителей информируют об ассортименте питания ребенка, вывешивая меню в присмотрной группе, с указанием полного наименования блюд.
  12. Ежедневно ведется учет питающихся детей с занесением данных в меню-раскладку.
  13. Заведующая МБДОУ «Рожковский детский сад» либо другой член бракеражной комиссии или комиссии по организации контроля за питанием присутствует при закладке основных продуктов в котел и проверяет блюда на выходе.
  14. Объем приготовленной пищи должен соответствовать количеству детей и объему разовых порций.
10. Выдавать готовую пищу детям следует только с разрешения заведующей МБДОУ «Рожковский детский сад» либо другого члена бракеражной комиссии, после снятия им пробы и записи в бракеражном журнале результатов оценки готовых блюд. При этом в журнале отмечается результат пробы каждого блюда.
  11. Выдача пищи на группу осуществляется строго по графику.
  12. Воспитанники обеспечиваются питанием за счет средств родителей или законных представителей и (или) за счет средств местного бюджета, а также других источников, не запрещенных законодательством РФ
  13. Учредитель вправе снизить размер родительской платы или не взимать ее с отдельных категорий родителей (законных представителей) в определяемых им случаях и порядке.
  14. За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией родительская плата не взимается.
  15. Воспитанники, родители (законные представители) которых полностью или частично освобождены от оплаты за содержание ребенка в МБДОУ «Рожковский детский сад» в соответствии с федеральным законодательством, обеспечиваются питанием за счет средств местного бюджета.

### 3. ОРГАНИЗАЦИЯ ПИТАНИЯ В МБДОУ «РОЖКОВСКИЙ ДЕТСКИЙ САД».



3.1. Работа по организации питания детей в группах осуществляется под руководством воспитателя и заключается:

- в создании безопасных условий при подготовке и во время приема пищи;
- в формировании культурно-гигиенических навыков во время приема пищи детьми.

Привлекать воспитанников дошкольного образовательного учреждения к получению пищи с пищеблока категорически запрещается.

3.2. Перед раздачей пищи детям помощник воспитателя обязан:

- промыть столы горячей водой с мылом;
- тщательно вымыть руки;
- надеть специальную одежду для получения и раздачи пищи;
- проветрить помещение;
- сервировать столы в соответствии с приемом пищи.

3.3. К сервировке столов могут привлекаться дети с 3 лет.

3.4. Во время раздачи пищи категорически запрещается нахождение воспитанников в обеденной зоне.

3.5. Подача блюд и прием пищи в обед осуществляется в следующем порядке:

- во время сервировки столов на столы ставятся хлебные тарелки с хлебом;
- разливают III блюдо;
- подается первое блюдо;
- дети рассаживаются за столы и начинают прием пищи;
- по мере употребления воспитанниками ДООу блюда, помощник воспитателя убирает со столов салатники;
- дети приступают к приему первого блюда;
- по окончании, помощник воспитателя убирает со столов тарелки из-под первого;
- подается второе блюдо;
- прием пищи заканчивается приемом третьего блюда.

3.6. Порядок учета питания

3.6.1. К началу учебного года заведующим ДОУ издается приказ о назначении ответственных за организацию питания, создание комиссии по контролю за организацией и качеством питания, бракеражу готовой продукции, определяются их функциональные обязанности.

3.6.2. Ответственный за организацию питания осуществляют учет питающихся детей в Журнале учета посещаемости детей.

3.6.3. Ежедневно лицо, ответственное за организацию питания, составляет меню на следующий день. Меню составляется на основании списков присутствующих детей, которые ежедневно с 8.00 ч. до 8.15 ч. подают воспитатели.

3.6.4. На следующий день в 8.15 воспитатели подают сведения о фактическом присутствии воспитанников в группах лицу, ответственному за питание, который рассчитывает выход блюд.

3.6.5. С последующим приемом пищи (обед, полдник) дети, отсутствующие в дошкольном образовательном учреждении, снимаются с питания, а продукты, оставшиеся невостребованными, возвращаются на склад по требованию.

3.6.6. В случае снижения численности детей, если закладка продуктов для приготовления завтрака произошла, порции отпускаются другим детям, как дополнительное питание, главным образом детям старшего дошкольного и младшего дошкольного возраста в виде увеличения нормы блюда. На следующий день не пришедшие дети снимаются с питания автоматически.

3.6.7. Если на завтрак пришло больше детей, чем было заявлено, то для всех детей уменьшают выход блюд, составляется акт и вносятся изменения в меню на следующие виды приёма пищи в соответствии с количеством прибывших детей.

3.6.8. Учет продуктов ведется в книге учета материальных ценностей (журнале подсчета калорийности). Записи в книге производятся на основании первичных документов в количественном и суммовом выражении, по мере поступления и расходования продуктов.

3.6.9. Воспитатели по желанию могут обедать вместе с детьми или в другое время, т.е. воспитатель, работающий в первую смену, обедает по окончании смены, работающий во вторую смену – перед началом рабочего дня. Остальной обслуживающий персонал обедает в установленный час обеденного перерыва.

#### 4. ОРГАНИЗАЦИЯ ПОСТАВОК ПРОДУКТОВ ПИТАНИЯ В МБДОУ «РОЖКОВСКИЙ ДЕТСКИЙ САД».

4.1. Поставки пищевых продуктов и продовольственного сырья (далее – продукты питания) в МБДОУ «Рожковский детский сад» осуществляются поставщиками, определяемыми в соответствии с законодательными актами.

4.2. Закупка продуктов питания для МБДОУ «Рожковский детский сад» осуществляется в соответствии с примерными двухнедельными рационами питания с учетом сроков их хранения (годности) и наличия необходимых условий хранения. В формирование стоимости готовых блюд включается стоимость только продуктов питания.

4.3. В течение месяца в стоимости дневного рациона питания допускаются небольшие отклонения от установленной суммы, но средняя стоимость дневного рациона за месяц выдерживается не ниже установленной.



## 5. КОНТРОЛЬ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ ПИТАНИЯ

5.1. Контроль за организацией питания воспитанников и качеством приготовления пищи осуществляется органами и учреждениями государственного санитарного надзора, Управлением образования, молодежной политики и спорта администрации муниципального образования – Рязанского муниципального района Рязанской области, комиссией по контролю за организацией питания МБДОУ «Рожковский детский сад», иными органами в рамках компетенции в соответствии с законодательством.

5.2. Качество готовой пищи ежедневно проверяет бракеражная комиссия, утверждаемая приказом заведующей МБДОУ «Рожковский детский сад». По итогам проверки делается обязательная запись в бракеражном журнале.

5.3. Заведующая МБДОУ «Рожковский детский сад» осуществляет постоянный контроль за соблюдением действующих санитарных правил и норм, контролирует своевременное прохождение работниками медицинских осмотров и другое.

5.4. Ответственность за организацию питания воспитанников расходование бюджетных средств на эти цели, соблюдение санитарно-гигиенических требований возлагается на заведующую МБДОУ «Рожковский детский сад».

## 6. ПОРЯДОК ФИНАНСИРОВАНИЯ РАСХОДОВ НА ПИТАНИЕ ВОСПИТАННИКОВ В МБДОУ «РОЖКОВСКИЙ ДЕТСКИЙ САД».

6.1. Планирование расходов муниципального бюджета на питание воспитанников МБДОУ «Рожковский детский сад» осуществляется исходя из фактических показателей предыдущего отчетного периода с учетом индекса роста цен и предполагаемого изменения контингента воспитанников.

6.2. Источниками финансирования расходов на воспитанников МБДОУ «Рожковский детский сад» являются:

1. Средства родителей в размере, предусмотренном распоряжением Управлением образования, молодежной политики и спорта администрации муниципального образования – Рязанского муниципального района Рязанской области «Об установлении среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях».
2. Средства муниципального бюджета в размере фактических затрат на питание воспитанников МБДОУ «Рожковский детский сад», родители которых освобождены от оплаты за содержание ребенка в МБДОУ «Рожковский детский сад» федеральным законодательством. Возмещение этих затрат производится в сумме, предусмотренной распоряжением Управлением образования, молодежной политики и спорта администрации муниципального образования – Рязанского муниципального района Рязанской области «Об установлении среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях».